



ALGEMENE VOORWAARDEN - BEEENS FREELANCE VORMGEVING - 2026

1. DEFINITIES

- 1.1 Opdrachtnemer: BEEENS FREELANCE VORMGEVING, onderdeel van NICK BEENS STUDIO.
- 1.2 Opdrachtgever: de wederpartij van opdrachtnemer.
- 1.3 Overeenkomst: de overeenkomst tot dienstverlening, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en eventuele bijlagen.
- 1.4 Werkzaamheden: alle door opdrachtnemer te verrichten diensten en te leveren resultaten, waaronder mede begrepen ontwerp, strategie, DTP, webdesign, (sign)productie, montage, content en advies.
- 1.5 Geldigheid: vanaf aanvang opdracht, voor de duur zoals overeengekomen in de offerte of opdrachtbevestiging, of zolang de werkzaamheden feitelijk voortduren.

2. ALGEMEEN

- 2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarop opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
- 2.2 Indien opdrachtgever na goedkeuring van een eerste offerte of overeenkomst één of meerdere vervolgoordrachten verstrekt, worden deze vervolgoordrachten geacht te zijn aangegaan onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, zonder dat een afzonderlijke bevestiging of nieuwe akkoordverklaring is vereist, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk door partijen zijn overeengekomen.

3. AANBIEDINGEN EN OFFERTES

- 3.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
- 3.2 Offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien opdrachtgever de aanvaarding schriftelijk binnen deze termijn bevestigt, tenzij anders is aangegeven.
- 3.3 Prijzen in aanbiedingen en offertes zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders vermeld.

4. ZELFSTANDIGE UITVOERING OVEREENKOMST

- 4.1 Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de overeenkomst wordt aangegaan met een zelfstandig ondernemer en niet is bedoeld als arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW.
- 4.2 Opdrachtnemer voert de werkzaamheden zelfstandig uit en bepaalt zelf de wijze waarop, het tijdstip waarop en de middelen waarmee de werkzaamheden worden verricht, zonder toezicht of gezagsverhouding van opdrachtgever.
- 4.3 Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden voor andere opdrachtgevers uit te voeren en draagt zelfstandig het ondernemersrisico.
- 4.4 Opdrachtgever is niet gehouden tot het inhouden of afdragen van loonbelasting, premies werknemersverzekeringen of andere werkgeverslasten en is niet verantwoordelijk voor verzekeringen, ziekteverzuim of pensioenvoorzieningen van opdrachtnemer.
- 4.5 Partijen erkennen dat deze overeenkomst is opgesteld met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving inzake zelfstandige arbeid en de handhaving daarvan vanaf 2025.

5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

- 5.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 5.2 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, indien dit voor een goede uitvoering van de overeenkomst nodig is.
- 5.3 Opdrachtgever zorgt ervoor dat alle gegevens, materialen en beslissingen die noodzakelijk zijn voor uitvoering van de overeenkomst tijdig en volledig worden verstrekt. Bij vertraging of onvolledigheid is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering op te schorten en de daaruit voortvloeiende extra kosten en uren in rekening te brengen.
- 5.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.



5.5 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, is opdrachtnemer gerechtigd onderdelen die tot een volgende fase behoren op te schorten totdat opdrachtgever de resultaten van de voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

5.6 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

5.7 Aanleveren content en rechten. Alle door opdrachtgever aangeleverde content, waaronder teksten, lettertypes, afbeeldingen, video, logo's en overige materialen, dient rechtenvrij en rechtmatig te zijn.

Opdrachtgever staat in voor het beschikken over alle benodigde licenties en toestemmingen. Opdrachtnemer mag aangeleverde content weigeren indien redelijkerwijs twijfel bestaat over rechten, kwaliteit of technische geschiktheid.

5.8 Gebruik van AI. Opdrachtnemer mag kunstmatige intelligentie (AI) en andere digitale hulpmiddelen inzetten als ondersteunend instrument bij de uitvoering van werkzaamheden, waaronder conceptontwikkeling, analyse, tekst, beeld, illustraties, webdesign, social content en code. Indien opdrachtgever het gebruik van AI niet wenst, dient opdrachtgever dit voorafgaand aan aanvang van de opdracht uitdrukkelijk en schriftelijk te melden en overeen te komen.

6. WIJZIGINGEN EN MEERWERK

6.1 Indien tijdens de uitvoering blijkt dat wijziging of aanvulling noodzakelijk is, zullen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst aanpassen.

6.2 Wijzigingen kunnen gevolgen hebben voor planning en opleverdatum. Opdrachtnemer informeert opdrachtgever zo spoedig mogelijk.

6.3 Indien wijzigingen financiële of kwalitatieve consequenties hebben, informeert opdrachtnemer opdrachtgever vooraf. Meerwerk wordt uitgevoerd na akkoord of op basis van redelijke aannames wanneer spoed dit vereist.

6.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen, geeft opdrachtnemer aan in hoeverre wijzigingen leiden tot overschrijding.

6.5 Opdrachtnemer brengt geen meerkosten in rekening indien de wijziging uitsluitend het gevolg is van omstandigheden die aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

7. CONTRACTSDUUR EN TERMIJNEN

7.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen schriftelijk anders overeenkomen.

7.2 Overeengekomen termijnen zijn nimmer fatale termijnen. Bij overschrijding dient opdrachtgever opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen en een redelijke termijn te geven om alsnog na te komen.

8. HONORARIUM EN TARIEVEN

8.1 Partijen kunnen een vast honorarium overeenkomen.

8.2 Indien geen vast honorarium is overeengekomen, of indien extra werkzaamheden worden verricht, wordt het honorarium vastgesteld op basis van werkelijk bestede uren. Extra uren en meerwerk worden gefactureerd, in beginsel bij de laatste factuur of periodiek bij langere trajecten.

8.3 Uurtarieven, exclusief btw:

Grafische en DTP dienstverlening: 77,00 euro

Webdesign en webdiensten: 88,00 euro

Strategie en concept vormgeving: 99,00 euro

Social content diensten: 66,00 euro

Sign werkzaamheden, productie en montage: 66,00 euro

Magazine DTP per pagina: vanaf 38,00 euro

Reisuren: 35,00 euro per + uur 0,23 cent per km.

8.4 Honorarium en kostenramingen zijn exclusief btw.

8.5 Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden kan opdrachtnemer periodiek factureren.

8.6 Tariefwijzigingen. Opdrachtnemer is gerechtigd tarieven jaarlijks aan te passen. Afwijkende tarieven of vaste prijsafspraken worden schriftelijk overeengekomen. Indien tijdens uitvoering blijkt dat de werkschatting wezenlijk afwijkt zonder toerekenbaarheid aan opdrachtnemer, kan opdrachtnemer het honorarium aanpassen



na voorafgaande kennisgeving.

9. BETALING EN KOSTEN

9.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van facturen schorten de betalingsverplichting niet op.

9.2 Aanbetaling. Opdrachtnemer hanteert een aanbetaling van 50 procent van het totale offertebedrag voor aanvang van de werkzaamheden. De resterende 50 procent en eventuele meerwerkkosten worden vóór oplevering of overdracht gefactureerd.

9.3 Bij te late betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is rente verschuldigd van 1 procent per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt. Daarnaast gelden herinneringskosten: eerste herinnering 0 euro, tweede herinnering 55 euro, derde en laatste herinnering 160 euro. Bij uitblijven van betaling na de derde herinnering is opdrachtnemer gerechtigd geleverde diensten, bestanden of online onderdelen tijdelijk buiten gebruik te stellen.

9.4 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling zijn vorderingen van opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

9.5 Kosten. Onder bijkomende of exclusieve kosten vallen onder meer, maar niet uitsluitend, reiskosten, licenties, templates, fonts, stockmateriaal, webhosting, domeinnamen, print en productiekosten, verzending, inkoop van onderdelen, commissies en royalty's. Deze worden, tenzij anders overeengekomen, separaat doorbelast.

10. EIGENDOMSVOORBEHOUD EN GEBRUIK

10.1 Alle door opdrachtnemer geleverde zaken en resultaten blijven eigendom van opdrachtnemer totdat opdrachtgever alle verplichtingen uit alle met opdrachtnemer gesloten overeenkomsten volledig is nagekomen.

10.2 Zolang geen volledige betaling heeft plaatsgevonden, mag opdrachtgever de geleverde diensten, producten en bestanden niet doorverkopen, weggeven, sublicentiëren of door derden laten gebruiken zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.

10.3 Opdrachtgever is niet bevoegd onder eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of anderszins te bezwaren.

10.4 Indien derden beslag leggen of rechten willen vestigen op geleverde zaken, meldt opdrachtgever dit onverwijld aan opdrachtnemer.

11. INCASSOKOSTEN

11.1 Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte komen voor rekening van opdrachtgever. Indien opdrachtgever in gebreke blijft met tijdige voldoening van een geldsom, verbeurt opdrachtgever een direct opeisbare boete van 18 procent over het verschuldigde bedrag, met een minimum van 35 euro, onverminderd overige rechten.

11.2 Redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van opdrachtgever.

12. HOSTING EN ONLINE DIENSTEN

12.1 Hosting en domeinbeheer kunnen extern worden ondergebracht bij een derde. De hostingovereenkomst kan voor minimaal één jaar worden aangegaan en stilzwijgend worden verlengd, conform voorwaarden van de betreffende hostingpartij.

12.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor uitval of onbereikbaarheid door storingen bij internetproviders, hostingpartijen, platformen, derden of elektriciteitsuitval.

12.3 Opdrachtgever zal de website en online uitingen niet gebruiken in strijd met wetgeving, intellectuele eigendomsrechten van derden of met het verspreiden van schadelijke software.

13. KLACHTEN EN AANPASSINGEN NA OPLEVERING

13.1 Klachten over verrichte werkzaamheden dienen binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk te worden gemeld. De melding bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving.

13.2 Indien de klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden.

13.3 Na oplevering zijn aanpassingen voor rekening van opdrachtgever, tenzij sprake is van een aantoonbare fout van opdrachtnemer die binnen de termijnen van dit artikel schriftelijk is gemeld.

13.4 Indien herstel niet mogelijk of niet zinvol is, geldt de aansprakelijkheid binnen de grenzen van artikel 17.



14. OPZEGGING

14.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.

14.2 Bij tussentijdse opzegging door opdrachtgever is opdrachtgever gehouden tot betaling van de tot dan toe verrichte werkzaamheden, vermeerderd met 10 procent van het overeengekomen honorarium, tenzij de opzegging het gevolg is van omstandigheden die aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen.

14.3 Bij opzegging door opdrachtnemer wordt in overleg zorg gedragen voor overdracht, tenzij omstandigheden aan opdrachtgever toerekenbaar zijn. Extra overdrachtskosten kunnen worden doorbelast.

15. OPSCHORTING EN ONTBINDING

15.1 Opdrachtnemer is bevoegd nakoming op te schorten of de overeenkomst te ontbinden indien opdrachtgever verplichtingen niet of niet volledig nakomt, of indien gegronde vrees bestaat dat opdrachtgever niet zal nakomen.

15.2 Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn vorderingen van opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar. Opdrachtnemer behoudt het recht schadevergoeding te vorderen.

16. VERZENDING EN RISICO

16.1 Indien goederen worden verzonden, geschiedt verzending voor risico van opdrachtgever vanaf het moment dat de goederen feitelijk aan opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen derde zijn geleverd, dan wel aan de vervoerder zijn overgedragen, afhankelijk van wat eerder plaatsvindt.

16.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, diefstal, verlies of vertraging door vervoerders.

16.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het informeren naar en naleven van voorwaarden van de vervoerder. Keuze van vervoerder wordt, indien relevant, afgestemd met opdrachtgever.

17. AANSPRAKELIJKHEID

17.1 Indien opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in dit artikel is geregeld.

17.2 Aansprakelijkheid voor directe schade is beperkt tot maximaal tweemaal het declaratiebedrag dat betrekking heeft op de opdracht, met een maximum van 2.000 euro, dan wel tot het bedrag dat de verzekeraar uitkeert indien dat lager of hoger is.

17.3 Bij opdrachten met een looptijd langer dan zes maanden is de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorarium.

17.4 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan redelijke kosten ter vaststelling van oorzaak en omvang, redelijke herstelkosten en redelijke kosten ter voorkoming of beperking van directe schade.

17.5 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

17.6 Beperkingen gelden niet bij opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

18. VRIJWARINGEN EN AANGELEVERD MATERIAAL

18.1 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op door opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens.

18.2 Indien opdrachtgever informatiedragers, elektronische bestanden of software verstrekt, garandeert opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

19. OVERMACHT

19.1 Partijen zijn niet gehouden tot nakoming indien zij daartoe worden gehinderd door overmacht.

19.2 Onder overmacht wordt verstaan alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en waardoor opdrachtnemer niet in staat is verplichtingen na te komen.

20. GEHEIMHOUDING

20.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar verkrijgen.

20.2 Indien opdrachtnemer op grond van wet of rechterlijke uitspraak informatie moet verstrekken aan derden, is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding op grond van daardoor ontstane schade.



21. INTELLECTUELE EIGENDOM, PORTFOLIO EN AI

21.1 Opdrachtnemer behoudt alle rechten en bevoegdheden die aan opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet en overige IE wetgeving.

21.2 Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken en resultaten, waaronder rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, bestanden en overige creaties, zijn bestemd voor gebruik door opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit of schriftelijk anders is overeengekomen.

21.3 Opdrachtnemer behoudt het recht de door uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

21.4 Opdrachtnemer behoudt het recht om afgeronde opdrachten en resultaten te gebruiken voor portfolio, website en social media, online en offline, tenzij opdrachtgever vooraf schriftelijk bezwaar maakt op redelijke gronden, bijvoorbeeld wegens aantoonbare vertrouwelijkheid.

21.5 Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van opdrachten gebruik te maken van AI, algoritmische systemen en andere digitale hulpmiddelen ter ondersteuning van het creatieve en productionele proces, waaronder conceptontwikkeling, analyse, tekst, beeld, code en optimalisatie.

21.6 Het gebruik van AI als hulpmiddel laat onverlet dat opdrachtnemer geldt als maker en rechthebbende van het eindresultaat, voor zover wettelijk toegestaan. Opdrachtnemer draagt zorg voor selectie, bewerking, controle en eindredactie van geleverde werkzaamheden.

21.7 Opdrachtnemer kan geen garanties geven ten aanzien van mogelijke aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten die voortvloeien uit het gebruik van AI systemen waarvan de trainingsdata of onderliggende bronnen niet volledig openbaar zijn. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor dergelijke aanspraken, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.

21.8 Indien opdrachtgever het gebruik van AI niet wenst, dient dit voorafgaand aan het aangaan en de start van de overeenkomst uitdrukkelijk en schriftelijk te worden overeengekomen. Bij gebreke hiervan wordt opdrachtgever geacht akkoord te zijn met het gebruik van AI zoals bedoeld in dit artikel.

22. BRONBESTANDEN

22.1 Onder bronbestanden wordt verstaan alle originele en bewerkbare werkbestanden, waaronder maar niet beperkt tot open ontwerpbestanden, projectbestanden, ruwe schetsen, lagenstructuren, codebestanden, werkversies en niet-geëxporteerde bestanden. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen, maken bronbestanden geen onderdeel uit van de overeengekomen levering. Betaling van de overeengekomen vergoeding geeft opdrachtgever geen recht op overdracht of verstrekking van bronbestanden.

22.2 Opdrachtnemer behoudt te allen tijde de exclusieve zeggenschap over het al dan niet leveren van bronbestanden. Indien opdrachtnemer instemt met levering van bronbestanden, kan dit uitsluitend tegen een aanvullende vergoeding ter hoogte van minimaal 35 procent van het overeengekomen honorarium, dan wel 35 procent van het totale aantal daadwerkelijk bestede uren vermenigvuldigd met het geldende uurtarief, betrekking hebbend op het geleverde werk of product, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

23. GESCHILLEN

22.1 De rechter in de vestigingsplaats van opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Opdrachtnemer behoudt het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

22.2 Partijen spannen zich eerst tot het uiterste in een geschil in onderling overleg op te lossen.

24. TOEPASSELIJK RECHT

23.1 Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

25. WIJZIGING, UITLEG EN VINDPLAATS

24.1 Van toepassing is steeds de laatst geldende versie van deze algemene voorwaarden ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

24.2 Indien een bepaling nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen de nietige of vernietigde bepaling vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.



☐ Door akkoord te gaan met de offerte gaat opdrachtgever ook akkoord met deze algemene voorwaarden en de privacyverklaring zoals vermeld op de website

Opdrachtnemer

Datum:

Plaats:

Handtekening:

Opdrachtgever:

Datum:

Plaats:

Handtekening: